

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

โรงพยาบาลบ้านค่าย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลบ้านค่าย

ชื่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านค่าย

วัน/เดือน/ปี ๙ มกราคม ๒๕๖๙

หัวข้อ แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

รายละเอียดข้อมูล

- มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบแบบ สขร.๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) เดือนธันวาคม ๒๕๖๘
- แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Link/ภายนอก

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางจิรนุช ยมจินดา)

นักทรัพยากรบุคคล

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง



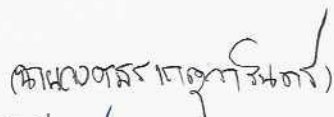
(นางสาวปวีณา จันทวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

๖๖๙๙



(นางสาวปวีณา จันทวงศ์)

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านค่าย (กลุ่มงานการจัดการ โทร ๐ ๓๘๖๕ ๑๐๐๕-๖)

ที่ รย ๐๐๓๓.๓(๔๐๑)/๓๓

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่สรุปลผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑)
เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

ตามที่โรงพยาบาลบ้านค่าย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านค่าย ขออนุญาตเผยแพร่สรุปลผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อทราบและขออนุญาตประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางจิรनुช ยมจินดา)

นักทรัพยากรบุคคล

(นางสาวปวีณา จันทวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

ทราบ

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(นายภาณุวัฒน์ มุกตาสนิท)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงพยาบาลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

ที่ รย.๐๐๓๓.๓(๔๐๔)/๓๓๖

วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

ด้วย กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภคได้จัดทำรายงานการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามนโยบายประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฝ่ายเภสัชกรรมชุมชน จึงขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วมาเพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสธนวรรณ เขียวพรม)

เจ้าหน้าที่

(นางวิรัตน์ แก้วภูมิแห่)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายภาณุวัฒน์ มุกดาสนิท)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม 2568

แบบ สปร.1

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจ้าง	เลขที่โครงการ	วงเงินที่จัดซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา		ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา	มูลค่าที่คัดเลือก	รายละเอียด	
						ชื่อบริษัท	ราคาที่เสนอ			ชื่อบริษัท	ราคาที่ตกลง
1	เวชภัณฑ์ยา	68119268603	4,800.00	14,445.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัทเม็กอินทิเมอรัลคอร์ปอเรชั่น จำกัด	4,800.00	บริษัทเม็กอินทิเมอรัลคอร์ปอเรชั่น จำกัด	ตามพจร156(2)ข.	162/69	12-8-68
2	เวชภัณฑ์ยา	68119268718	57,245.00	60,187.50	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ซิสติค ฟาร์มา	57,245.00	บริษัท ซิสติค ฟาร์มา	ตามพจร156(2)ข.	161/69	12-8-68
3	เวชภัณฑ์ยา	68129178517	269,892.50	587,668.58	เฉพาะเจาะจง	องค์การเภสัชกรรม	269,892.50	องค์การเภสัชกรรม	ตามพจร156(2)ข.	187/69	12-8-68
4	เวชภัณฑ์ยา	68129177999	24,888.20	32,902.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เม.เอ็น.บี	24,888.20	บริษัท เม.เอ็น.บี	ตามพจร156(2)ข.	186/69	12-8-68
5	เวชภัณฑ์ยา	68129340368	25,680.00	32,100.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท สิสติค ฟาร์มา	25,680.00	บริษัท สิสติค ฟาร์มา	ตามพจร156(2)ข.	254/69	12-8-68
6	เวชภัณฑ์ยา	68129340293	6,000.00	10,100.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ที.โอ.เมดิคอลส์(๑๙๗๗) จำกัด	6,000.00	บริษัท ที.โอ.เมดิคอลส์(๑๙๗๗) จำกัด	ตามพจร156(2)ข.	271/69	12-8-68
7	เวชภัณฑ์ยา	68129340328	8,100.00	9,630.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ชูเมต้า จำกัด	8,100.00	บริษัท ชูเมต้า จำกัด	ตามพจร156(2)ข.	273/69	12-8-68
8	เวชภัณฑ์ยา	68129340341	17,400.00	21,600.00	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เอคทีเอส เมดิคอล จำกัด	17,400.00	บริษัท เอคทีเอส เมดิคอล จำกัด	ตามพจร156(2)ข.	274/69	12-8-68
9	เวชภัณฑ์ยา				เฉพาะเจาะจง		0.00		ตามพจร156(2)ข.		12-8-68
10	เวชภัณฑ์ยา				เฉพาะเจาะจง		0.00		ตามพจร156(2)ข.		12-8-68
11	เวชภัณฑ์ยา				เฉพาะเจาะจง		0.00		ตามพจร156(2)ข.		12-8-68
								รวม	351,960.70		

ลงนาม.....ผู้รายงาน

ลงนาม.....

(ใน.ส.สอ.ว.ร.ร.ม. เวชกรรม)

(นางวิรัตน์ นาควิมล)

เจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านค่ายกลุ่มงานบริหารทั่วไป ๐-๓๘๖๔-๑๐๐๕ ต่อ ๔๓๓

ที่ รย๐๐๓๓.๓(๔๐๑)๒๕

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อวัสดุทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการจัดซื้อวัสดุ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามนโยบายประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วมาเพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจิรนุช ยมจินดา)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปวีณา จันทวงศ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายภาณุวัฒน์ มุกตาสนิท)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดตั้งในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘
กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านค่าย

ลำดับที่	งานที่จัดตั้งหรือจัดจ้าง	เลขที่โครงการ	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา		ราคาที่เสนอ	ประเภทที่เสนอ	เอกสารที่ติดเอกสาร	โดยสรุป	เลขที่และวันที่ออกสัญญา	
						ชื่อบริษัท	ราคา					เลขที่	วันที่
๑	จ้างเหมาซ่อมและล้างเครื่องปรับอากาศ	๖๘๑๑๖๓๑๓๓๐	๓๗,๙๐๐.๐๐	๓๗,๙๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	สิงห์จางรม	๓๗,๙๐๐.๐๐	๓๗,๙๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒	ซื้ออุปกรณ์การรังสีชนิดเอกซเรย์	๖๘๑๑๖๓๑๒๗๑	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	ทูเดย์พีพีแอล	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๓	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๖๘๑๑๖๓๑๑๕๐๑	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	ทูเดย์พีพีแอล	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๔	ซื้อเครื่องพิมพ์	๖๘๑๑๖๓๑๒๐๖๐	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	ทูเดย์พีพีแอล	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๕	ซื้อวัสดุงานช่างเครื่องจักร	๖๘๑๑๖๓๑๒๐๖๗	๖๖,๐๐๐.๕๐	๖๖,๐๐๐.๕๐	วิธีซื้อ	ซีอาร์ที เคมีคอล จำกัด	๖๖,๐๐๐.๕๐	๖๖,๐๐๐.๕๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๖	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๖	๒๐,๓๐๐.๐๐	๒๐,๓๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	ทูเดย์พีพีแอล	๒๐,๓๐๐.๐๐	๒๐,๓๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๗	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๖๘๑๑๖๓๑๒๐๓๕	๑๙,๗๗๕.๖๗	๑๙,๗๗๕.๖๗	วิธีซื้อ	แก๊งกล้า จำกัด	๑๙,๗๗๕.๖๗	๑๙,๗๗๕.๖๗	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๘	จ้างเหมาซ่อมยานพาหนะและช่างส่ง	๖๘๑๑๖๓๑๒๐๓๑	๔,๖๘๒.๐๐	๔,๖๘๒.๐๐	วิธีซื้อ	แก๊งกล้า จำกัด	๔,๖๘๒.๐๐	๔,๖๘๒.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๙	จ้างเหมาซ่อมยานพาหนะและช่างส่ง	๖๘๑๑๖๓๑๒๐๓๒	๑๘,๒๐๐.๐๐	๑๘,๒๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	แอล ที ออโต้ จำกัด	๑๘,๒๐๐.๐๐	๑๘,๒๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๐	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๖๘๑๑๖๓๑๒๐๓๖	๔,๙๕๕.๕๕	๔,๙๕๕.๕๕	วิธีซื้อ	แก๊งกล้า จำกัด	๔,๙๕๕.๕๕	๔,๙๕๕.๕๕	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๑	จ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๘	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	เอ็ม เอ็ม เอ็มโรอิมเมจ จำกัด	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๒	จ้างเหมาเปลี่ยนลูกปืนเครื่องตัดเย็บกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๐๓๑	๑๕,๕๐๘.๐๐	๑๕,๕๐๘.๐๐	วิธีซื้อ	เอ็ม เอ็ม เอ็มโรอิมเมจ จำกัด	๑๕,๕๐๘.๐๐	๑๕,๕๐๘.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๓	จ้างเหมาเปลี่ยนลูกปืนเครื่องตัดเย็บกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๗	๑๒,๘๕๐.๐๐	๑๒,๘๕๐.๐๐	วิธีซื้อ	เอ็ม เอ็ม เอ็มโรอิมเมจ จำกัด	๑๒,๘๕๐.๐๐	๑๒,๘๕๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๔	จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๙	๖,๙๒๒.๙๐	๖,๙๒๒.๙๐	วิธีซื้อ	เอ็ม เอ็ม เอ็มโรอิมเมจ จำกัด	๖,๙๒๒.๙๐	๖,๙๒๒.๙๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๕	ซื้อวัสดุซื้อเครื่องผลิตกระดาษ ประจําเดือน ม.ค.๖๘	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๒๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	พญาเขา เอ็มเมอซี จำกัด	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๖	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด ประจําเดือน	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๑	๒,๒๒๒.๕๐	๒,๒๒๒.๕๐	วิธีซื้อ	ซีอาร์ที เคมีคอล จำกัด	๒,๒๒๒.๕๐	๒,๒๒๒.๕๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๗	จ้างเหมาโรงเย็บเอกสาร,ถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๘	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	ร้านเอกสาร	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๘	จ้างเหมาเปลี่ยนกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๒	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	ร้านเอกสาร	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๑๙	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจําเดือน มกราคม ๖๘	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๓	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	บริษัท นวัตกรรมไทยเน็กซ์ จำกัด	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๐	ซื้อชิ้นส่วนใน ประจําเดือน ธันวาคม ๖๘	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๔	๔,๘๕๕.๐๐	๔,๘๕๕.๐๐	วิธีซื้อ	บริษัท นวัตกรรมไทยเน็กซ์ จำกัด	๔,๘๕๕.๐๐	๔,๘๕๕.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๑	ซื้อวัสดุซื้อเครื่องผลิตกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๕	๔,๘๕๕.๐๐	๔,๘๕๕.๐๐	วิธีซื้อ	บริษัท นวัตกรรมไทยเน็กซ์ จำกัด	๔,๘๕๕.๐๐	๔,๘๕๕.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๒	จ้างเหมาเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๖	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	บริษัท แอล ที ออโต้ จำกัด	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๓	ซื้อวัสดุซื้อเครื่อง	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๗	๓,๓๓๓.๕๐	๓,๓๓๓.๕๐	วิธีซื้อ	บริษัท แก๊งกล้า จำกัด	๓,๓๓๓.๕๐	๓,๓๓๓.๕๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๔	ซื้อวัสดุซื้อกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๘	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	วิธีซื้อ	ร้านสุทธิพงษ์พาณิชย์	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๕	ซื้อวัสดุซื้อฟิล์มและกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๑๙	๔,๓๕๐.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐	วิธีซื้อ	ร้านสุทธิพงษ์พาณิชย์	๔,๓๕๐.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๖	ซื้อวัสดุซื้อฟิล์มและกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๒๐	๔,๓๕๐.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐	วิธีซื้อ	ร้านสุทธิพงษ์พาณิชย์	๔,๓๕๐.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	
๒๗	ซื้อวัสดุซื้อฟิล์มและกระดาษ	๖๘๑๑๖๓๑๒๑๒๑	๔,๓๕๐.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐	วิธีซื้อ	ร้านสุทธิพงษ์พาณิชย์	๔,๓๕๐.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐	ตามมาตรฐาน(๖)ท.	๖๘๑๖/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	๑๙๓๑/๒๕๖๘	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านค่าย (งานวัสดุการแพทย์ กลุ่มการพยาบาล โทร ๐ ๓๘๖๔ ๑๐๐๕-๖#๑๑๔)

ที่ รย ๐๐๓๓.๓(๔๑๑)๒๓๘

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งผลการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์มิใช่ยา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

เนื่องด้วยงานวัสดุการแพทย์ กลุ่มการพยาบาล ได้จัดทำรายงานการจัดซื้อเวชภัณฑ์มิใช่ยา ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามนโยบายประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐงานวัสดุการแพทย์ จึงขอส่งแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อวัสดุการแพทย์ วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วมาเพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุวรรณี ชูเชิด)
เจ้าหน้าที่

(นางสาวพชญา รุ่งรัตน์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายภาณุวัฒน์ มุกตาสนิท)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย

