

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลบ้านค่าย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลบ้านค่าย

ชื่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
วัน/เดือน/ปี ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
หัวข้อ แผนการบริหารการบริการทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความลงนามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางนิตฐธยาน์ ผลารุจิ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๖ / กุมภาพันธ์..../...๒๕๖๘

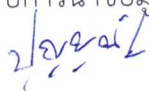
ผู้อนุมัติรับรอง



(นางนิภาภัทร ชาวไว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
๒๖..../...กุมภาพันธ์..../...๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



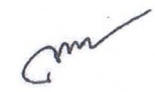
(นายปัญญณัฐ ทองสตาญ)

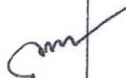
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๖.../...กุมภาพันธ์..../...๒๕๖๘

ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(รวมเดือนที่จะทำเป็นถาวร)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้งบประมาณเป็นรายเดือน :บาท)												Project Manager			
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			ค.ค.-ค.ค.	ค.ค.-ค.ค.	ค.ค.-ค.ค.	ค.ค.-ค.ค.	รวมงบ	แหล่งงบ	คค	พย	ชค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หน่วยงาน	ชื่อ
	P31.02	A03	003	<p>พยาบาลวิชาชีพ</p> <p>1. ระบุตัววิชาการการบริหารทางกายภาพบำบัด 2. ฟื้นฟูวิชาการวิชาชีพพยาบาล 3. ระบุตัววิชาการงานห้องผ่าตัด 4. ระบุตัววิชาการงานการพยาบาลผู้ติดเชื้อและโรคติดต่อ 5. ระบุตัววิชาการแพทย์ขั้นพื้นฐานและช่วยปฏิบัติการแพทย์ ขั้นสูง (EMT-8) 6. ระบุตัววิชาการงานการพยาบาลมารดาและทารกแรกเกิด 7. ระบุตัววิชาการงานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อใน โรงพยาบาล 8. อบรมระยะสั้นสมาคมโรคติดเชื้อแห่งประเทศไทย 9. ระบุตัววิชาการการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ 10. ระบุตัววิชาการโรคระบบหัวใจและระบบข้อมูล 11. ระบุตัววิชาการงานแผนงาน 12. อบรมหลักสูตรด้านนโยบายและแผนหลักสูตร 2 สัปดาห์ 13. พัฒนาศักยภาพและทักษะผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ Care manager 14. หลักสูตรการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในโรงพยาบาล (Healthcare Human Resource Management)</p> <p>15. หลักสูตรการจัดการเปลี่ยนแปลงในองค์กร สาธารณสุข (Change Management in Healthcare) 16. อบรมตรวจสอบคัดกรองมะเร็งปากมดลูกและ ภาวะแปลผล 17. หลักสูตรการทักเฝ้าระวัง 18. อบรมฟื้นฟูการพยาบาลเฉพาะทางเวชปฏิบัติ อายุชิวบามัย 19. อบรมฟื้นฟูการใช้เครื่องตรวจการไหลเวียน ลม และSpirometry 20. ระบุตัววิชาการตาม Service plan Palliative care 21. ระบุตัววิชาการตาม Service plan: IMC 22. ระบุตัววิชาการตาม Service plan: Stroke 23. ระบุตัววิชาการตาม Service plan: มะเร็ง</p>	62 คน	/	/	/	/	434,000	เงินบำรุง								434,000					ทุกหน่วยงาน	หัวหน้างาน

ให้เบิก-จ่ายงบ ตามระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ตามการปฏิบัติงานจริง

อนุมัติตามบันทึกข้อความ ^{๗๓-๒๕๕๓}
ที่ รย. ๐๐๒๒.๒(๔) / ๒๒๖๑ ลงวันที่ ๐๕ พ.ย. ๒๕๖๗



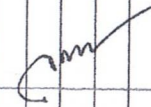
ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(ระบุเดือนที่จะดำเนินการ)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้งบประมาณเป็นรายเดือน :บาท)												Project Manager					
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			พค.-ธค.	มก.-มิถ.	เมย.-มิย.	กค.-กย.	รวมงบ	แหล่งงบ	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หน่วยงาน	ชื่อ		
	P31.02	A04	004	สหสาขาวิชาชีพ 1.ประชุมวิชาการ งานแต่งงาน 2.อบรมหลักสูตรด้านนโยบายและแผนหลักสูตร 2 สัปดาห์ 3.อบรมหลักสูตรภาวะอาชีวศึกษาสำหรับหน่วยปฏิบัติการ 4.อบรมคุณคิดดี(การเขียนรายงานการสอนรวมโรค) 5.การควบคุมและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล 6.หลักสูตรผู้ตรวจสุขภาพโภชนาการ (F-S) 7.การควบคุมและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับผู้ ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล 8.อบรมหลักสูตรอาชีวศึกษาสำหรับหน่วยปฏิบัติการ ควบคุมโรคติดต่อ 9.ประชุมวิชาการงานรังสีภาพแพทย์ 10.ประชุมวิชาการงานกายภาพบำบัด 11.ประชุมวิชาการงานเทคนิคการแพทย์ 12.ประชุมวิชาการงานแพทย์แผนไทย 13.อบรมการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมวิชาชีพด้วย 14.การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก 15. การพัฒนาศักยภาพ Wellness Center ด้าน กายแพทย์แผนไทย สป.ไทย 16. อบรมครูแพทย์แผนไทย ก. เพื่อความพร้อมในการ เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์อาชีวศึกษาที่ได้มาตรฐาน 17.อบรมการดูแลสุขภาพด้านกายภาพแพทย์แผนไทยใบ กลุ่มต่างๆ เช่น ผู้สูงอายุ Palliative care 18.ส่งเจ้าหน้าที่อบรมมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2568 และ/หรือเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาคุณภาพ โดยสภา เทคนิคการแพทย์ 19.ส่งเจ้าหน้าที่อบรม/ประชุมวิชาการสาขาศึกษ การแพทย์/วิทยาเทคนิคการแพทย์/มหาวิทยลัยที่เปิด จัดอบรม/ประชุม 20.ส่งเจ้าหน้าที่อบรมกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ส่งเจ้าหน้าที่อบรม LAB งานยาเสพติด	20 คน	/	/	/	/	140,000	เงินบำรุง									140,000						ทุกหน่วยงาน	หัวหน้างาน
ใ้เบิก-จ่ายงบ ตามระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามการปฏิบัติงานจริง ภายใต้วงเงินที่ได้รับอนุมัติจัดสรร												อนุมัติตามบันทึกข้อความ..... 7- มี ๒๕๖๗ ที่ รย. ๐๐๒๒.๒(๔) / ๒๒๖๗ ลงวันที่ ๐๕ พย ๒๕๖๗															
	P31.02	A05	005	บุคลากรสายสนับสนุนงานหลัก -ประชุมวิชาการเภสัชกรรม -พัฒนาความรู้เกี่ยวกับงานคลังเวชภัณฑ์ -ประชุมวิชาการระเบียบงานพิธีศ -พัฒนาผู้บริหารด้านการนำองค์กร	40 คน	/	/	/	/	280,000	เงินบำรุง								280,000					ทุกหน่วยงาน	หัวหน้างาน		

ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(รวมเดือนที่จะดำเนินการ)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้งบประมาณเป็นรายเดือน :บาท)													Project Manager		
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			ค.ค.	ค.ก.	ค.ช.	ค.น.	รวมงบ	แหล่งงบ	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หน่วยงาน	ชื่อ
	P31.02	A06	006	บุคลากรสายสนับสนุน - ประชุมวิชาการพัฒนาบุคลากร - โครงการเพิ่มคุณภาพและช่วยบริการงานที่คลินิก - พัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของหน่วยเบิกจ่ายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข - การเงินการคลังและการจัดเก็บรายได้คำร้องพยาบาลโรงพยาบาล - การบริหารจัดการแผนงานโครงการ ด้านการเงิน บัญชี ภาษี หนี้ฯ ประจำปีงบประมาณ 2568 - พัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของหน่วยเบิกจ่ายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข - การเงินการคลังและการจัดเก็บรายได้คำร้องพยาบาลโรงพยาบาล - แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ภายหลังกรมบัญชีกลาง ปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) - การปฏิบัติงานการบรรยายอย่างมืออาชีพ เพื่อการติดต่อราชการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และ e-Meeting กับข้าราชการที่กฎหมายรองรับ	88 คน	/	/	/	/	352,000	เงินบำรุง								352,000					ทุกหน่วยงาน	หัวหน้างาน
	<p>โอนมีติดำเนินการที่ปรึกษา ตามการปฏิบัติงานจริง ภายใต้วงเงินที่ได้รับอนุมัติจากรัฐ</p> <p>อนุมัติตามบันทึกข้อความ ที่ รย. 0033-9 (4) / 2269 ลงวันที่ 05 พย 2567</p>																								
3	P31.03			3. การพัฒนาความรู้ตามวิชาชีพตามกลุ่มงาน/หน่วยงาน																					
	P31.03	A01	001	ประชุมวิชาการแพทย์เวชปฏิบัติทั่วไป	9 คน	/	/	/	90,000	เงินบำรุง								90,000					องค์กรแพทย์	ภาณุวัฒน์	
	P31.03	A02	002	ประชุมวิชาการทันตแพทย์	4 คน	/	/	/	40,000	เงินบำรุง								40,000					ทันตกรรม	พรทิพย์	
	P31.03	A03	003	พัฒนาความรู้เกี่ยวกับงานเภสัชกรรมและงานบริการด้านเภสัชกรรม	6 คน	/	/	/	90,000	เงินบำรุง								90,000					งานเภสัชกรรม	วิรัตน์	
	P31.03	A04	004	แนวทางการทำผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนระดับ	10 คน	/	/	/	20,000	เงินบำรุง								20,000					กลุ่มการพยาบาล	พจนา	
	P31.03	A05	005	หลักสูตร pre hosital nurse	2 คน	/	/	/	28,000	เงินบำรุง								28,000					งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	พนิดา แพบทาม	
	P31.03	A06	006	หลักสูตรผู้บริหารการแพทย์ฉุกเฉินของหน่วยปฏิบัติการ	5 คน	/	/	/	5,000	เงินบำรุง								5,000					งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน	พนิดา แพบทาม	

ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(ระบุเดือนที่ส่งดำเนินการ)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้งบประมาณเป็นรายเดือน :บาท)												Project Manager			
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			พค.-ธค.	มค.-มิถ.	กค.-มิย.	กค.-กย.	รวมงบ	แหล่งงบ	ตล	พย	จค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หน่วยงาน	ชื่อ
P31.03	A20	020	ประชุมวิชาการงานยาเสพติดแห่งชาติ	2 คน	/	/	/	14,000	เงินบำรุง									14,000				งานสุขภาพจิต	ยุพา		
P31.03	A21	021	ฟื้นฟูวิชาการด้านเวชปฏิบัติด้านสุขภาพจิต	1 คน	/	/	/	7,000	เงินบำรุง									7,000				งานสุขภาพจิต	ยุพา		
P31.03	A22	022	การบำบัดฟื้นฟูรูปแบบการเสริมสร้างแรงจูงใจในผู้ป่วยยาเสพติด	1 คน	/	/	/	7,000	เงินบำรุง									7,000				งานสุขภาพจิต	ยุพา		
P31.03	A23	023	การบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดแบบผู้ป่วยนอกตามรูปแบบ matrix programe	1 คน	/	/	/	7,000	เงินบำรุง									7,000				งานสุขภาพจิต	ยุพา		
P31.03	A24	024	การช่วยเหลือเด็กและสตรีที่ถูกกระทำด้วยความรุนแรงสำหรับบุคลากรสาธารณสุข	1 คน	/	/	/	15,000	เงินบำรุง									15,000				งานสุขภาพจิต	ยุพา		
P31.03	A25	025	การสอบสวนกรณีฆ่าตัวตายและพยายามฆ่าตัวตาย	1 คน	/	/	/	7,000	เงินบำรุง									7,000				งานสุขภาพจิต	ยุพา		
P31.03	A26	026	ประชุมวิชาการสมาคมศูนย์ยกผลงานปราศจากเชื้อแห่งประเทศไทย	2 คน	/	/	/	22,000	เงินบำรุง									22,000				หน่วยจ่ายกลาง	สุวรรณี		
P31.03	A27	027	หลักปฏิบัติในการทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์แพทย์ปราศจากเชื้อ ระดับพื้นฐาน และ นักจัดการงานปราศจากเชื้อระดับ 4	1 คน	0092.3(4) 2269	สงข	วิจ	12,000	เงินบำรุง									12,000				หน่วยจ่ายกลาง	วรรณภา		
P31.03	A28	028	โครงการอบรมพยาบาลอาชีวอนามัยขั้นพื้นฐาน 60 ชม. (on line 8 วัน , onsite 3 วัน)	1 คน	/	/	/	15,000	เงินบำรุง									15,000				งานจ่ายกลาง	วรรณภา		
P31.03	A29	029	ประชุมวิชาการงานเวชสถิติสาธารณสุข	3 คน	/	/	/	21,000	เงินบำรุง									21,000				งานสารสนเทศ	สุกฤษฎี		
P31.03	A30	030	พัฒนาวิชาการด้านเทคโนโลยี	1 คน	/	/	/	40,000	เงินบำรุง									40,000				งานสารสนเทศ	ปริญ		
P31.03	A31	031	"การจัดทำเครื่องแม่ข่ายและเครื่องแม่ข่ายสำรอง (Database Server) สำหรับ BMS-HOSxP"	2 คน	/	/	/	46,000	เงินบำรุง									46,000				งาน IT	ปริญ		

ให้เบิกจ่ายงบ ตามระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ตามการปฏิบัติงานจริง ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

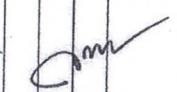
อนุมัติตามบันทึกข้อความ.....วันที่ 05 พค 2567



ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(รวมกิจกรรมที่จะดำเนินการ)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้งบประมาณเป็นรายเดือน :บาท)											Project Manager				
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			คค.-ธค.	มค.-มิถ.	เม.ย.-มิย.	กค.-กย.	รวมงบ	แหล่งงบ	คค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	หน่วยงาน	ชื่อ
P31.03	A32	032	การจัดการข้อมูลด้วยคำสั่ง SQL และสร้างรายงานด้วย Report Designer ชั้นพื้นฐาน BMS-HIOSxP V3"	2 คน	/	/	/	45,000	เงินบำรุง									45,000					งาน IT	ปริญ	
P31.03	A33	033	ผู้ดูแลระบบ	1 คน	/	/	/	35,000	เงินบำรุง									35,000					งาน IT	ปริญ	
P31.03	A34	034	การพัฒนาโรงพยาบาลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตามกรอบพัฒนาคุณภาพ HAIT Plus	1 คน	/	/	/	25,000	เงินบำรุง									25,000					งาน IT	ปริญ	
P31.03	A35	035	IT Security and Cybersecurity Management: การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	1 คน	/	/	/	8,000	เงินบำรุง									8,000					งาน IT	ปริญ	
P31.03	A36	036	IT Security Risk Management for Auditor: การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้ตรวจสอบ	1 คน	/	/	/	10,000	เงินบำรุง									10,000					งาน IT	ปริญ	
P31.03	A37	037	การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นสำหรับผู้เริ่มต้น ระดับ 1 – Basic Level Programming For Non-Programmers	1 คน	/	/	/	15,000	เงินบำรุง									15,000					งาน IT	ปริญ	
P31.03	A38	038	การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นสำหรับผู้เริ่มต้น ระดับ 2 – Intermediate Level Programming For Non-Programmers	1 คน	/	/	/	16,000	เงินบำรุง									16,000					งาน IT	ปริญ	
P31.03	A39	039	อบรมการทำ วิจัย / R2R ด้านวิชาการ	1 คน	/	/	/	10,000	เงินบำรุง									10,000					แพทย์แผนไทย	วรมธ	
P31.03	A40	040	อบรมพัฒนาศักยภาพให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	3 คน	/	/	/	15,000	เงินบำรุง									15,000					แพทย์แผนไทย	วรมธ	
P31.03	A41	041	การอบรมภายนอก (หัตถ์เครื่องมือ) ส่งเจ้าหน้าที่อบรม/ประชุมวิชาการ สบส./กรมวิทยาศาสตร์/หน่วยงานเอกชน ที่อบรมเกี่ยวกับการสอบเทียบและ/หรือ บำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์	เจ้าหน้าที่ 3 คน	/	/	/	18,540	เงินบำรุง								18,540						หัตถ์เครื่องมือ	สุภารัตน์	

ให้เบิกจ่ายงบ ตามระเบียบและข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ความการปฏิบัติงานจริง ภายใต้วงเงินที่ได้รับอนุมัติ

อนุมัติตามบันทึกข้อความ
 ที่ รย... 0033-319 / 2569
 ณ. นนทบุรี
 05 พ.ย. 2567



ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(ระบุเดือนที่จะดำเนินการ)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้งบประมาณเป็นรายเดือน :บาท)												Project Manager						
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			มค.-ธค.	มก.-มิถ.	เมย.-มิย.	กค.-กย.	รวมจบ	แท่งงบ	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	ศก	กย	หน่วยงาน	ชื่อ			
4	P31.04			พัฒนาแบบไม่เป็นทางการ																								
		A01	001	สนับสนุนสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ในการ ค้นหาความรู้ทางวิชาการส่งเสริมสมรรถนะ ด้านการใช้ภาษาอังกฤษ การใช้คอมพิวเตอร์ ความรู้ความเชี่ยวชาญในงาน เป็นต้น	220คน	/	/	/	/																		ทุกหน่วยงาน	หัวหน้างาน
5	P31.5			3. ระยะประเมินผล																								
		A01	001	ติดตามเก็บข้อมูลการพัฒนาบุคลากรและ ปัญหาในการพัฒนาบุคลากรรายใหม่	12 ครั้ง/ปี	/	/	/	/																		ทุกหน่วยงาน	หัวหน้างาน
					</																							

แผนปฏิบัติการและงบประมาณด้านสุขภาพ เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง ปีงบประมาณ 2568

ประเด็นยุทธศาสตร์ : 4 ยุทธศาสตร์ด้านบุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence)

แผนงาน : Plan 11 การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ

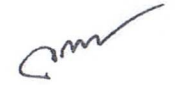
โครงการ : P31. โครงการบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ

ตัวชี้วัด : ร้อยละของเขตสุขภาพที่มีการบริหารจัดการกำลังคนที่มีประสิทธิภาพ มีตำแหน่งว่างคงเหลือ ไม่เกิน ร้อยละ 4

ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(ระบุเดือนที่จะดำเนินการ)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือน บาท)												Project Manager						
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			ตค.-ธค.	มค.-มิถ.	เมย.-มิย.	กค.-กย.	รวมงบ	แหล่งงบ	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หน่วยงาน	ชื่อ			
6	P31.06	A01	001	โครงการอบรมปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่ใหม่ โรงพยาบาลบ้านค่าย ปี 2568	เจ้าหน้าที่ รพ 100 คน		/																		กลุ่ม บริหารงานทั่วไป	ณัฐกานต์/ ณัฐชนัน		
7	P31.07	A01	001	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริม ความสัมพันธ์ของบุคลากรสาธารณสุขใน โรงพยาบาล ประจำปี 2568	เจ้าหน้าที่ รพ 180 คน			/																39,000	กลุ่ม บริหารงานทั่วไป	ณัฐกานต์		
รวมเป็นเงิน										54,000														39,000				
เงินสำรอง										54,000																		

ให้เบิกจ่ายงบ ตามระเบียบและข้อกฎหมายเขตต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ตามการปฏิบัติงานจริง ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจัดสรร

อนุมัติตามบันทึกข้อความ..... ๓๔-๓๓๓๓
ที่ รย ๐๐๓๓-๓(๔) / ๒๒๖๙ ลงวันที่ ๐๕ พ.ย. ๒๕๖๗



ลำดับ	รหัส			โครงการย่อย/กิจกรรม	ค่าเป้าหมายกิจกรรม ครั้ง/คน/วัน	ระยะเวลา(ระบุเดือนที่จะดำเนินการ)				แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ให้ระบุจำนวนเงินที่จะใช้งบประมาณเป็นรายเดือน :บาท)													Project Manager			
	โครงการ	กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย			ม.ค.-ธ.ค.	ม.ค.-มิ.ค.	เม.ย.-มิ.ย.	ก.ค.-ก.ย.	รวมงบ	แหล่งงบ	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	หน่วยงาน	ชื่อ	
	P32.02	A01	001	-ประชุมคณะกรรมการ HRD เพื่อพัฒนา ศักยภาพและติดตามงาน	4 ครั้ง/ปี	/	/	/	/																งานบริหารฯ	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา
	P32.02	A02	002	-จัดทำฐานข้อมูลด้านกำลังคนให้ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน รวมถึงข้อมูลการ สูญเสียบุคลากร	1 ครั้ง/ปี	/																			งานบริหารฯ	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา
	P32.02		003	-ทบทวนโครงสร้างและการกระจาย อัตราค่าจ้าง	1 ครั้ง/ปี	/																			งานบริหารฯ	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา
	P32.02	A04	004	-วิเคราะห์การสูญเสียบุคลากร	1 ครั้ง/ปี																				HRD	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา
	P32.02	A05	005	-จัดทำแผนความต้องการกำลังคน 5 ปี ครอบคลุมกลุ่มวิชาชีพ 5 กลุ่มเป้าหมาย	1 ครั้ง/ปี																				HRD	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา
	P32.02	A06	006	-บูรณาการร่วมกับฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดทำ แผนอัตรารักษาบุคลากรให้คงอยู่ เช่น งาน คุณภาพ งานวิจัยธรรม	ตลอดปี	/	/	/	/																HRD	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา
	P32.02	A07	007	-ดำเนินการตามแผนอัตรารักษาบุคลากร	ตลอดปี	/	/	/	/																HRD	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา
3	P32.03			จัดทำ HR clinic																						
	P32.03	A01	001	-สร้างระบบ HR clinic ครอบคลุม การ สรรหา การพัฒนาและการพ้นจากงาน	1 ครั้ง/ปี	/																			HRD	ณัฐกานต์ / ณัฐอรยาน์ / นงลักษณ์ / ปิยนดา

ในปีที่จ่ายงบ ตามระเบียบและข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
ตามการปฏิบัติงานจริง ภายใต้เงื่อนไขงบประมาณที่จัดสรร

อนุมัติตามบันทึกข้อความ
ที่ รย. 0033.2(4) / 2269
ณ วันที่ 05 พ.ย. 2567

