



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านค่ายอำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง โทร. ๐ ๓๘๖๔ ๑๐๐๕ - ๖ ต่อ ๑๑๘

ที่ รย๐๐๓๓.๓(๔๐๙)/๓๘

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษามาตรฐานความปลอดภัยของผู้ป่วย

สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลบ้านค่าย

เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน และบุคลากรโรงพยาบาลบ้านค่ายทุกท่าน

ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๔๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ระบบสารสนเทศเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้อง

ในการนี้โรงพยาบาลบ้านค่ายจึงได้ดำเนินการจัดทำ "นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษามาตรฐานความปลอดภัยของผู้ป่วยโรงพยาบาลบ้านค่าย" เพื่อให้การใช้งานระบบสารสนเทศของโรงพยาบาลบ้านค่ายมีความปลอดภัย และสอดคล้องตามหลักกฎหมาย จึงประกาศใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษามาตรฐานความปลอดภัยของผู้ป่วย ควบคุมการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของโรงพยาบาลบ้านค่าย รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศแนวทางดังกล่าวโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ว่าที่ร้อยตรีสุกฤษฎี บุญสวน)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

.....ร่าง  
.....พิมพ์  
.....ทาน  
.....ตรวจ



## ประกาศโรงพยาบาลบ้านค่าย

### เรื่อง แนวทางปฏิบัติมาตรฐานความปลอดภัยของผู้ป่วยโรงพยาบาลบ้านค่าย

เพื่อให้การดำเนินการใดๆต่อระบบสารสนเทศโรงพยาบาลบ้านค่ายเป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพมีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและต่อย้ำความสำคัญของความลับของผู้ป่วยให้ผู้ปฏิบัติระมัดระวังในการให้ข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของผู้ป่วยหรือผู้รับบริการด้านสารสนเทศ

โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การแก้ไขข้อมูลผู้ป่วย ให้ดำเนินการได้ตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการแก้ไขข้อมูลโดยเคร่งครัด เช่น หากเขียนผิดห้ามใช้ปากการะบายสีทับข้อความจนมองไม่เห็นข้อความเดิมห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดในเวชระเบียนผู้ป่วยการแก้ไขทำได้โดยการลากเส้นทับข้อความเดิมเพียงเส้นเดียวแล้วเขียนข้อความที่แก้ไขไว้ใกล้กับข้อความเดิม พร้อมลงนามกำกับ และวันเวลาที่แก้ไข สำหรับการเขียนข้อความที่แก้ไขในระบบคอมพิวเตอร์ห้ามลบข้อมูลเดิมทิ้งแต่ให้ทำเครื่องหมายว่ามีการแก้ไขแล้วเชื่อมโยงข้อมูลที่เพิ่มเติมแก้ไขให้รู้ว่าข้อความใหม่ใช้แทนข้อความเดิมอย่างไร
2. การส่งข้อมูลผู้ป่วยให้กับบุคลากรภายในสถานพยาบาลเดียวกัน ให้ดำเนินการตามระเบียบการส่งข้อมูลอย่างเคร่งครัด เช่น ไม่ใช้ให้ผู้ป่วยถือเวชระเบียนจากจุดบริการหนึ่งไปยังจุดอื่นๆ
3. ตั้งรหัสผ่านในการเข้าใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของตนเองให้คาดเดาได้ยาก ตรงตามระเบียบของสถานพยาบาลปกปิดรหัสผ่านเป็นความลับส่วนตัวอย่างเคร่งครัดไม่อนุญาตให้ผู้อื่นนำรหัสผ่านของตนเองไปใช้ เปลี่ยนรหัสผ่านเมื่อถึงกำหนดเวลาที่บังคับ
4. ห้ามเผยแพร่ ทำสำเนา ถ่ายภาพ เปลี่ยนแปลง ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลผู้ป่วย ในเวชระเบียนและในระบบคอมพิวเตอร์ทุกกรณี นอกจากได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจากผู้อำนวยการ
5. ห้ามส่งข้อมูลผู้ป่วยที่ระบบตัวตนโดยใช้ช่องทางที่ไม่เหมาะสม เช่น ส่งทาง Line หรือ Social media
6. ห้ามใช้คอมพิวเตอร์ของสถานพยาบาลเปิดไฟล์จากภายนอกทุกกรณี สำหรับการเปิดไฟล์งานจากหน่วยงานภายในให้ตรวจหาไวรัสภายในไฟล์ทุกครั้งก่อนเปิดไฟล์
7. ห้ามนำคอมพิวเตอร์อุปกรณ์อื่นๆ รวมถึงอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล เช่น CD-ROM, USB Drive, External Hard disk อุปกรณ์เครือข่าย เช่น Hub, Switch, Wi-Fi Router ฯลฯ มาเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายของโรงพยาบาลที่ใช้ฐานข้อมูลผู้ป่วยยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ
8. ห้ามใช้คอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาลที่เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลผู้ป่วย ในการติดต่อกับอินเทอร์เน็ตทุกกรณียกเว้นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีภารกิจเฉพาะที่ต้องเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมกันกับการเชื่อมต่อระบบฐานข้อมูลผู้ป่วย ซึ่งได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ

ประกาศนี้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายประสิทธิ์ ทองสาดุ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านค่าย