

## แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลบ้านค่าย

ชื่อกลุ่มงาน/หน่วยงาน งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านค่าย

วัน/เดือน/ปี ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ MOIT ๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน

๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร

๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน

๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ และภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๗ ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน

๑.๘ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อ การดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจ ตามภารกิจของหน่วยงาน

๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH

๓. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. อินโฟกราฟฟิกคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ชุดปัจจุบัน ที่มีนายวินัย วิริยกิจจา เป็นประธานกรรมการ

๗. ยุทธศาสตร์ของประเทศ โดยรวม

๘. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๙. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ทุกแผน)

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ ๙.)

๑๑. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๑๒. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๔. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

๑๕. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ (ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘) (เฉพาะสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ)

๑๖. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๗. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๘. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑๘.๑ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๘.๒ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๘.๓ ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในรอบแนวทาง

๑๘.๔ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดง ความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑๙. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Link/ภายนอก.....

หมายเหตุ.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางกาญจนา ยมหา)

เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง

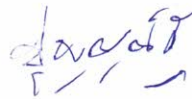


(นางวิรัตน์ แก้วภูมิแท้)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายปัญญาณัฐ ทองสตา俞)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๗

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สิ้นไตรมาสที่ ๒ ( ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ ) โรงพยาบาลบ้านค่าย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง

ตารางที่ ๑ แสดงผลการดำเนินการงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

รายการ	แผนการจัดซื้อประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ สิ้นไตรมาสที่ ๒	ผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ สิ้นไตรมาสที่ ๒
ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติรวม สมุนไพรร	๖,๘๓๘,๗๕๑.๑๔	๗,๗๒๓,๙๘๔.๒๖
ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ	๑๔๒,๔๑๖.๒๐	๑๖๔,๑๔๗.๓๒
วัสดุงานเภสัชกรรมและCHEMICAL	๑๗๑,๔๐๙.๐๒	๒๕๒,๙๙๑.๒๐
วัสดุงานแพทย์แผนไทย	๒๘,๘๗๒.๕๐	๗๐,๐๒๐.๐๐
รวม	๗,๑๘๑,๔๔๘.๘๖	๘,๒๑๑,๑๔๒.๗๘

จากตารางแสดงผลการดำเนินการการดำเนินการงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค หน่วยจัดซื้อพัสดุได้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒และมีการดำเนินงานตามแผน เมื่อสิ้นสุดงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๒พบว่าการจัดซื้อมูลค่าการจัดซื้อโดยงบเงินบำรุง ทั้งสิ้น ๘,๒๑๑,๑๔๒.๗๘ บาทเมื่อเปรียบเทียบกับแผนประมาณการปีงบประมาณ ๒๕๖๗ในไตรมาสที่ ๒ พบว่าสูงกว่าแผนประมาณการเล็กน้อยโดยประมาณ ๘,๒๑๑,๑๔๒.๗๘ บาทคิดเป็นร้อยละ ๑๑๔.๓๔ ของมูลค่าแผนเมื่อเทียบสิ้นไตรมาสที่๒ และเมื่อเปรียบกับจัดซื้อทั้งปีของปีงบประมาณ๒๕๖๗ (มูลค่าแผน ๑๕,๘๑๑,๙๐๔.๑๗ ) คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๙๑ จากข้อมูลดังกล่าวพบว่าการจัดซื้อเกินแผนเล็กน้อย มาใช้พิจารณาการจัดซื้อในไตรมาสต่อไป โดยควบคุมกำกับการจัดซื้อให้มีความเพียงพอต่อหน่วยเบิกจ่าย เพื่อลดการสำรองวัสดุที่มากเกินไปจนความจำเป็นเสี่ยงต่อเวชภัณฑ์ใช้ไม่ทันและอาจหมดอายุหรือเสื่อมสภาพได้